



Garantir a privacidade dos dados

Dicas práticas para salvaguardar
os dados dos clientes



Porque é que a privacidade dos dados é importante para nós?

As **informações privadas dos nossos clientes** estão no cerne das operações da nossa empresa; salvaguardar essas informações é essencial para a continuidade do nosso sucesso.

Se os nossos clientes não acreditarem que iremos proteger os seus dados pessoais, podem optar confiar a sua atividade a outra empresa. Além disso, estamos sujeitos a requisitos legais rigorosos.

Que dados são considerados privados?



Os dados privados referem-se a qualquer informação que possa ser utilizada para identificar um indivíduo ou uma empresa.

Informação financeira, médica, genética e biométrica são particularmente sensíveis, uma vez que estas podem ter consequências graves se caírem nas mãos erradas.



Como pode manter os dados seguros

Aqui estão as nossas principais dicas para
gerir e proteger os dados dos clientes:



1. Limitar a recolha de dados.



Recolher informações pessoais apenas para fins específicos, aprovados e apenas com a aprovação do seu supervisor.



Informar os clientes sobre a utilização de dados e permitir-lhes que optem por não dar autorização.

2. Organizar corretamente os dados.



Armazenar informações de acordo com as diretrizes da nossa empresa.
Se não tiver a certeza sobre o processo, basta perguntar.



Se deparar-se com algum armazenamento inseguro, Informe o seu gestor.

3. Partilhar informações com cuidado.



Partilhar informações privadas exclusivamente nos canais designados.



Manter um registo de qualquer partilha de informações, incluindo o destinatário, a data e o fim.



Conceder acesso a dados pessoais apenas a quem tiver uma necessidade comercial legítima.

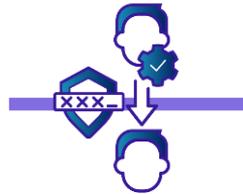
4. Arquivar e apagar informações prontamente.



Conservar as informações apenas enquanto for necessário ou legalmente permitido.



Arquivar as informações de acordo com os métodos aprovados da empresa, com base no tipo e nível de sensibilidade dos dados.



Depois de utilizar os dados para os fins a que se destinam, elimine-os de forma responsável.

Para resumir:

1

Limitar a sua recolha de dados.

Recolher apenas para um fim específico e ser transparente.

2

Organizar corretamente os dados

Seguir as diretrizes da empresa e alertar o seu supervisor relativamente a erros.

3

Partilhar informações com cuidado

Partilhar com as partes interessadas em canais designados e efetuar o registo.

4

Arquivar e apagar informações prontamente

Gerir adequadamente os dados, arquivando-os quando apropriado e apagando-os quando já não for necessário ou exigido por lei.



CYBERREADY



A privacidade é importante

e agora tem estratégias para a
proteger totalmente.

factis[®]
www.factis.com